

Муниципальное бюджетное  
общеобразовательное учреждение  
«Кингисеппская средняя  
общеобразовательная школа № 4»  
(МБОУ «КСОШ № 4»)

ПРОТОКОЛ ОБЩЕШКОЛЬНОГО РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ № 1

Дата проведения:  
«28» сентября 2021 г.

Участники: родители (законные представители) обучающихся 1-5-х классов

**Тема: «Организация образовательного процесса на начало 2021/2022 учебного года».**

**Повестка дня:**

1. «Профилактика детского дорожно-транспортного травматизма» (докладчик: Егерев А.Н., инспектор ОГИБДД).
2. «Информация о деятельности МБОУ «КСОШ № 4» по формированию и развитию функциональной грамотности обучающихся» (докладчик: Васючкова Л.Г., заместитель директора по УВР).
3. «Организация учебно-воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году» (Докладчик: Коппель С.А., директор школы).
4. «Знакомство с рекомендациями для системы общего образования по основным подходам к формированию графика оценочных процедур в школе в 2021-2022 учебном году» (Докладчик: Васючкова Л.Г., заместитель директора по УВР).
5. «Знакомство с режимом работы школы на 2021-2022 учебный год» (Докладчик: Царикова Н.Л., зам. директора по безопасности).
6. «Организация питания обучающихся». (Докладчик: Царикова Н.Л., зам. директора по безопасности).
7. «Адаптация обучающихся 1, 5-х классов» (Докладчик: Тарасова И.Г., педагог-психолог).
8. «Итоги летней оздоровительной работы в 2021 году» (Докладчик: Тельгерова Т.Ю., зам. директора по УВР).

**Присутствовали** \_50\_\_ человек. Их них:

**Представители школы:**

1. Коппель С. А., директор школы.
2. Васючкова Л.Г., заместитель директора по УВР.
3. Царикова Н.Л., зам. директора по безопасности.
4. Тельгерова Т. Ю., заместитель директора по УВР.
5. Тарасова И.Г., педагог-психолог.

**По первому вопросу** выступила Егерев А.Н., инспектор ОГИБДД. Анастасия Николаевна познакомила родителей со статистическими данными, касающимися количественных данных о ДТП с участием детей по городу Кингисеппу. Далее докладчик подробно остановилась на правилах дорожного движения для пешеходов, переходящих дорогу; на правилах безопасного поведения на остановках общественного транспорта, при поездках в автобусах, а так же заострила внимание на

правилах перевозки детей: в специальных удерживающих устройствах (креслах), на важности наличия у обучающихся световозвращающих элементов.

**Постановили:** усилить контроль за детьми по вопросам профилактики ДДТТ.

**По второму вопросу** выступила Васючкова Л.Г., заместитель директора по учебно-воспитательной работе. Людмила Геннадьевна рассказала присутствующим о том, что организация работы по формированию функциональной грамотности обучающихся предполагает проведение своевременных и единообразных подготовительных мероприятий. В этом направлении важное место занимает подготовка изменений в основную образовательную программу основного общего образования и локальные акты школы: рабочие программы по предметам, планы и программы внеурочной деятельности, положение о внутришкольной оценке качества образования и т.п. Это связано с тем, что понятие «функциональная грамотность» является формально относительно новым и не фигурирует в школьных нормативно-методических документах. То есть, речь идёт о том, что нормативная база образовательного учреждения должна соответствовать региональным требованиям. Васючкова Л.Г. акцентировала внимание родительской общественности на том, что эффективная деятельность по формированию функциональной грамотности обучающихся возможна только при условии системного подхода к работе по всем направлениям. Соответственно, системность необходима и при корректировке нормативно-методической базы. Также при желании общеобразовательная организация вправе вносить дополнительные коррективы, обусловленные спецификой организации образовательного процесса в конкретной школе.

**Постановили:** администрации школы активизировать управление деятельностью по формированию функциональной грамотностью обучающихся; педагогам и обучающимся школы принимать участие в мониторинговых исследованиях федерального и регионального уровней; формировать у обучающихся и их родителей (законных представителей) позитивное отношение по вопросам развития функциональной грамотности.

**По третьему вопросу** выступила Коппель С.А., директор школы. Светлана Анатольевна ознакомила родительскую общественность с организацией учебно-воспитательного процесса в 2021-2022 учебном году

**Постановили:** принять информацию к сведению.

**По четвертому вопросу** слушали Васючкову Л.Г., заместителя директора по УВР. Людмила Геннадьевна акцентировала внимание родительской общественности на рекомендациях для системы общего образования по основным подходам к формированию графика проведения оценочных процедур в школе в 2021-2022 учебном году: на понятии, уровнях, рекомендациях по упорядочиванию оценочных процедур. (Минпросвещения России, исх. № СК-228/03 от 06.08.2021 г.; Рособрнадзор, исх. № 01.169/08-01 от 06.08.2021 г.).

Васючкова Л.Г. напомнила родителям (законным представителям) обучающихся 1-5-х классов содержание Положения о системе оценивания. О критериях и нормах оценок по учебным предметам в школе. (Документ рассмотрен на заседании общешкольного родительского комитета школы протокол № 1 от 28.08.2019 г., принят на заседании педагогического совета протокол № 1 от 30.08.2019 г., утвержден приказом директора МБОУ «КСОШ № 4» от 30.08.2019 г. № 273).

Людмила Геннадьевна информировала родительскую общественность о возможности ознакомиться на сайте школы с памятками по вопросам проведения оценочных процедур: «Как предотвратить стресс у ребенка перед оценочными работами», «Как относиться к отметкам ребенка» для родителей (законных представителей) обучающихся.

**Постановили:** принять информацию к сведению.

**По пятому вопросу** слушали Царикову Н.Л., зам. директора по безопасности. Наталья Леонидовна рассказала присутствующим о режиме работы школы на текущий учебный год.

**Постановили:** принять информацию к сведению.

**По шестому вопросу** выступила Царикова Н.Л., зам. директора по безопасности. Она ознакомила родительскую общественность с организацией питания обучающихся в первом полугодии 2021-2022 учебного года.

**Постановили:** принять информацию к сведению.

**По седьмому вопросу** слушали Тарасову И.Г., педагога-психолога. Ирина Геннадьевна рассказала родителям (законным представителям) о социальной адаптации и дезадаптации обучающихся 1, 5-х классов к школе.

**Постановили:** рекомендации педагога-психолога принять к сведению.

**По восьмому вопросу** выступила Тельгерова Т.Ю., зам. директора по УВР, которая рассказала об итогах организации и проведения летней оздоровительной работы в 2021 году.

**Постановили:** считать результаты летней оздоровительной работы удовлетворительными.

Председатель общешкольного родительского комитета

\_\_\_\_\_ Н.В. Родионова \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Заместитель председателя общешкольного родительского комитета

\_\_\_\_\_ Е.Н. Лапунина \_\_\_\_\_  
подпись ФИО

Секретарь собрания

\_\_\_\_\_ С.А. Ягупова \_\_\_\_\_  
подпись ФИО