



УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБОУ «КСОШ №4»
С.А. Кошпель

**План мероприятий (дорожная карта)
по реализации региональной программы
многофункционального наставничества педагогических работников
МБОУ «Кингисеппская СОШ №4»
на 2021-2022 учебный год**

Основные задачи:

- внедрение лучших наставнических практик различных форм и ролевых моделей для педагогов и молодых специалистов;
- разработка предложений по совершенствованию внедрения целевой модели наставничества;
- продвижение идей наставничества в информационном поле;
- реализация проектного подхода при разработке программ наставничества;
- сбор результатов мониторинга реализации программ наставничества;
- максимально полное раскрытие потенциала личности наставляемого, необходимого для успешной личной и профессиональной самореализации в современных условиях.

Список используемых сокращений

ОО – образовательная организация.

ПН – программа наставничества

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности (при наличии)	Ответственный
Организационно-методическое сопровождение деятельности				
Формирование базы наставляемых из числа педагогов и административного персонала ОО	август	Сформирована база наставляемых	Количество участников, охваченных ПН	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Формирование базы наставников из числа педагогов и административного персонала ОО	В течение всего периода реализации ПН	Сформирована база наставников	Не менее ___% от общего числа педагогических работников и т. д.)	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Формирование перечня партнерских организаций в целях привлечения их к реализации программы наставничества	август	Сформирован перечень партнерских организаций		Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Заключение соглашений с организациями-партнерами по внедрению ПН	август	Соглашения с организациями-партнерами		Директор

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности (при наличии)	Ответственный
<p>Организация обучения работников, в том числе педагогических наставников, с дистанционных образовательных технологий</p>	<p>По отдельному графику</p>	<p>Привлечено не менее 5 экспертов, сформированы группы наставников для образовательных занятий для каждой группы, оказаны индивидуальные консультации</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>	
<p>Организация общей встречи потенциальных наставников и наставляемых в формате «нет-воркинг» (комплекс упражнений на знакомство, взаимодействие и коммуникацию)</p>	<p>август</p>	<p>Организована общая встреча в формате «нетворкинг», проведено анкетирование на предмет предпочитаемого наставника и наставляемого</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>	
<p>Формирование наставнических пар или групп</p>	<p>август</p>	<p>Сформированы наставнические пары или группы</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>	
<p>Организация работы наставнических пар или групп: встреча-знакомство; пробная встреча; встреча-планирование; совместная работа наставника и наставляемого в соответствии с разработанным индивидуальным планом; итоговая встреча</p>	<p>В течение всего периода реализации ПН</p>	<p>Реализация мероприятий в рамках индивидуальных планов</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>	

Содержание	Сроки	Ожидаемый результат (вид документа)	Показатели эффективности (при наличии)	Ответственный
Проведение первых организационных встреч внутри наставнической пары/группы	август	Проведены организационные встречи, составлены индивидуальные планы внутри каждой наставнической пары/группы	Показатели эффективности (при наличии)	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Утверждение индивидуальных планов	август	Приказ по образовательной организации об утверждении индивидуальных планов		Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Реализация индивидуальных планов	В течение всего периода	Индивидуальные планы реализованы не менее чем на 90%, от общего количества участников ПН		Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Организация общей заключительной встречи участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры (например, «Твой результат – мой возможности»)	июнь	Организована деловая игра для участников всех наставнических пар/групп в формате деловой игры, участие в игре приняло не менее 90% участников		Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Программно-методическое сопровождение деятельности				
Разработка программно- методических материалов, необходимых для реализации ПН для каждой из наставнической групп	август	Программные, методические и дидактические материалы		Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Разработка формы диагностической анкеты, исходя из индивидуальных особенностей и потребностей	август	Разработаны формы диагностической анкеты для каждой сформированной группы/пары		Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.

<p>наставляемого и ресурсов наставника для последующего мониторинга эффективности реализации целевой модели наставничества</p>			
<p>Оформление итогового сборника, направление лучших практик в региональный наставнический центр для размещения на онлайн-платформе</p>	<p>Июль-август</p>	<p>Оформлен электронный итоговый сборник с разделами: Результаты реализации ПН в 2021-2022 учебном году. 2. Презентационные материалы по итогам проведения общих встреч, методические разработки деловой игры и нетворкинга. 3. Лучшие практики наставничества. Сборник размещен на информационном ресурсе организации. Лучшие практики оформлены в разработки и направлены в ИРО для размещения на региональной онлайн-платформе</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>
<p>Аналитическое сопровождение деятельности, мониторинг</p>			
<p>Анализ полученных анкет в ходе информационной кампании от потенциальных наставников и наставляемых, определение запросов наставляемых и возможностей наставников</p>	<p>август</p>	<p>Проанализированы анкеты, определены запросы наставляемых и ресурсы наставников, проведены собеседования с наставниками и наставляемыми, выбраны формы наставничества</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>
<p>Анализ анкет, заполненных после организации общей встречи, нетворкинга</p>	<p>август</p>	<p>Анкеты проанализированы, сформированы наставнические пары/группы, информирование участников о сформированных парах/группах, создание приказа по организации о закреплении наставнических пар/группы</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>
<p>Организация диагностики компетенций, возможностей наставников и потребностей наставляемых (по специально разработанной форме)</p>	<p>1 раз в квартал</p>	<p>Диагностика пройдена 100% участников ПН, составлены сравнительные таблицы по учету изменений</p>	<p>Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.</p>

Осуществление персонализированного учета, участвующих в ПН	в течение года	Реестр учета участвующих ПН	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Информационное сопровождение деятельности			
Создание специальных рубрик официальной группе в социальной сети «ВКонтакте» и на официальном сайте ОО	Сентябрь-октябрь	Например, создано не менее 2-х специальных рубрик, сформирован контент-план на основании данных рубрик содержанием	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Размещение информации о реализации ПН на информационных ресурсах образовательной организации	В течение всего периода реализации ПН	Не менее 3 публикаций на ресурсах	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Выступление на педагогическом совете с презентацией о реализации ПН	апрель	Протокол педагогического совета; педагогическом совете приняло участие не менее 90% специалистов от общего количества педагогического состава, создан реестр потенциальных наставников из числа специалистов ОО	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Управление реализацией целевой модели наставничеств на уровне образовательной организации			
Контроль процедуры внедрения и реализации ПН	В течение всего периода реализации ПН	Выполнено 100% позиций дорожной карты	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Контроль реализации мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	В течение всего Периода реализации ПН	Реализовано 100% мероприятий, закрепленных за учреждением в установленные сроки	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
Разработка дорожной карты на 2022-2023 учебный год		Разработана дорожная карта внедрения ПН ОО на 2022-2023 учебный год	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.

Создание условий для участия представителей образовательной организации в региональных и всероссийских тематических событиях/конкурсах/фестивалях	В течение всего периода реализации ПН	Не менее 2 представителей ОО организации приняли участие в региональных и всероссийских тематических событиях/ конкурсах/ фестивалях	Заместитель директора по УВР Комарова Н.Е.
---	---------------------------------------	--	--