

**ПРИНЯТО:**  
На заседании  
Педагогического совета  
МБОУ «КСОШ № 4»  
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.



**УТВЕРЖДАЮ:**

Директор МБОУ КСОШ № 4  
О.М. Гребеньков  
Приказ № 28/1 от 31.08.2016 г.

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о текущем контроле успеваемости, проведении промежуточной и итоговой аттестации обучающихся**

(МБОУ «Кингисепская средняя общеобразовательная школа № 4»)

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» и Уставом образовательной организации.
- 1.2. Настоящее Положение о проведении промежуточной аттестации обучающихся и осуществлении текущего контроля их успеваемости (далее - Положение) является локальным нормативным актом образовательной организации (далее - Организации), регулирующим периодичность, порядок, систему оценок и формы проведения промежуточной аттестации обучающихся и текущего контроля их успеваемости.
- 1.3. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.
- 1.4. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с образовательной программой. Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основных общеобразовательных программ, предусмотренных федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – ФГОС).
- 1.5. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация проводится, начиная со второго класса. Промежуточная аттестация проводится по учебным предметам, курсам, дисциплинам, модулям, определяемым решением педагогического совета школы, в сроки, предусмотренные образовательной программой (по итогам года).

#### **2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся**

- 2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (триместра, полугодия) в целях:
  - контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных образовательной программой;

- оценки соответствия результатов освоения образовательных программ требованиям ФГОС;
  - проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.
- 1.1. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим содержательный раздел образовательной программы (Программы отдельных учебных предметов, курсов) и фиксируется в классном журнале.
  - 1.2. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником с учетом образовательной программы.
  - 1.3. Фиксация результатов текущего контроля осуществляется, по пятибалльной системе. В соответствии с требованиями ФГОС приоритетными становятся новые формы контроля – метапредметные диагностические работы, которые состояются из компетентностных заданий, требующих от ученика не только познавательных, но и регулятивных и коммуникативных действий.
  - 1.4. Традиционные контрольные работы дополняются новыми формами отслеживания результатов освоения образовательной программы, такими как:
    - целенаправленное наблюдение (фиксация проявляемых учениками действий и качеств по заданным параметрам);
    - самооценка ученика по принятым формам (например, лист с вопросами по само рефлексии конкретной деятельности);
    - результаты учебных проектов;
    - результаты внеурочных и внешкольных работ, достижений обучающихся.
  - 1.5. Оценка личностных результатов проводится методом оценки личностного прогресса обучающегося с помощью портфолио.
  - 1.6. Оценка метапредметных результатов предполагает оценку универсальных учебных действий обучающихся в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебного проектирования, итоговых проверочных работ, комплексных работ, мониторинга сформированности основных учебных умений.
  - 1.7. Текущий контроль успеваемости обучающихся первого класса в течение учебного года и обучающихся второго класса (первое полугодие) осуществляется без фиксации достижений обучающихся в виде отметок по пятибалльной системе, допустимо использовать только положительную и не различаемую по уровням фиксацию.
  - 1.8. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учетом особенностей освоения образовательной программы, предусмотренных индивидуальным учебным планом.
  - 1.9. Успеваемость всех обучающихся 2-11 классов подлежит текущему контролю.
  - 1.10. Оценка устного ответа обучающегося при текущем контроле успеваемости выставляется в классный журнал в виде отметки по 5-балльной системе.
  - 1.11. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ обучающихся оцениваются по 5-балльной системе.
  - 1.12. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» («неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающегося характера.
  - 1.13. При выставлении итоговых отметок за триместр учитель должен руководствоваться нормами оценок, опубликованными в государственных программах по конкретному предмету, при этом: оценки за контрольные работы, за работы по обобщению материала являются приоритетными.
  - 1.14. Обучающихся, временно находящихся в медицинских, реабилитационных учреждениях, осуществляющих в т.ч. образовательную деятельность, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях. Оценки из выписки оценок заносятся в журнал.

- 1.15. Вопрос об аттестации обучающихся, пропустившие по не зависящим от них обстоятельствам (болезнь, оздоровление в санаторных учреждениях, спортивные соревнования, сборы, стихийные бедствия и катастрофы природного и техногенного характера) две трети учебного времени, решается в индивидуальном порядке.
- 1.16. Аттестация обучающихся осуществляется по триместрам и полугодиям.
- 1.17. Элективные курсы, курсы по выбору и предметы школьного и регионального компонентов подлежат обязательному оцениванию независимо от формата его реализации (как самостоятельные курсы, либо интегрировано в составе других предметов) в форме:
- диагностического тестирования;
  - зачета;
  - защиты проектно-исследовательской работы;
  - защиты реферата.
- 1.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах текущего контроля успеваемости обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся.
- 1.19. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты текущего контроля успеваемости обучающихся в устной форме.
- 1.20. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах текущего контроля успеваемости обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.

## **2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации**

- 2.1. Целями проведения промежуточной аттестации являются:
- объективное установление фактического уровня освоения образовательной программы и достижения результатов освоения образовательной программы;
  - соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС;
  - оценка достижений конкретного обучающегося, позволяющая выявить пробелы в освоении им образовательной программы и учитывать индивидуальные потребности обучающегося в осуществлении образовательной деятельности;
  - оценка динамики индивидуальных образовательных достижений, продвижения в достижении планируемых результатов освоения образовательной программы.
- 2.2. Промежуточная аттестация в Организации проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися образовательных программ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.
- 2.3. Формами промежуточной аттестации являются:
- письменная проверка – письменный ответ обучающегося на один или систему вопросов (заданий). К письменным ответам относятся: контрольные работы; письменные ответы на вопросы теста; сочинение, изложение, диктанты, рефераты и другое;
  - устная проверка – устный ответ обучающегося на один или систему вопросов в форме ответа на билеты, беседы, собеседования и другое;
  - комбинированная проверка - сочетание письменных и устных форм проверок.
- 2.4. Иные формы промежуточной аттестации могут предусматриваться образовательной программой. В случаях, предусмотренных образовательной программой, в качестве результатов промежуточной аттестации могут быть зачтены выполнение тех иных



- заданий, проектов в ходе образовательной деятельности, результаты участия в олимпиадах, конкурсах, конференциях, иных подобных мероприятиях.
- 2.5. Фиксация результатов промежуточной аттестации осуществляется, как правило, по пятибалльной системе.
  - 2.6. При пропуске обучающимся по уважительной причине более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса, дисциплины, модуля обучающийся имеет право на перенос срока проведения промежуточной аттестации. Новый срок проведения промежуточной аттестации определяется Организацией с учетом учебного плана, индивидуального учебного плана на основании заявления обучающегося (его родителей, законных представителей).
  - 2.7. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся как посредством заполнения предусмотренных документов, в том числе в электронной форме (дневник обучающегося, электронный дневник), так и по запросу родителей (законных представителей) обучающихся. Педагогические работники в рамках работы с родителями (законными представителями) обучающихся обязаны прокомментировать результаты промежуточной аттестации обучающихся в устной форме. Родители (законные представители) имеют право на получение информации об итогах промежуточной аттестации обучающегося в письменной форме в виде выписки из соответствующих документов, для чего должны обратиться к классному руководителю.
  - 2.8. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации могут быть установлены Организацией для следующих категорий обучающихся по заявлению обучающихся (их законных представителей):
    - выезжающих на учебно-тренировочные сборы, на олимпиады школьников, на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и тренировочные сборы и иные подобные мероприятия;
    - отъезжающих на постоянное место жительства за рубеж;
    - для иных обучающихся по решению (педагогического совета или иного органа).
  - 2.9. Для обучающихся, обучающихся по индивидуальному учебному плану, сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.
  - 2.10. Для обучающихся 9, 11-х классов проводится обязательная государственная итоговая аттестация за курс основного общего образования и за курс среднего общего образования.
  - 2.11. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений и педагогического совета Организации.

### **3. Порядок перевода обучающихся в следующий класс**

- 3.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть образовательной программы, переводятся в следующий класс.
- 3.2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
- 3.3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
- 3.4. Организация создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.
- 3.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Организацией, в установленный данным пунктом срок с момента образования академической

- задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение 1 месяца с момента ее возникновения. В указанный срок не включается время каникул.
- 3.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз Организацией создается комиссия.
  - 3.7. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
  - 3.8. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.
  - 3.9. Обучающиеся в Организации по образовательным программам начального общего, основного общего образования, среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация информирует родителей обучающегося о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения, обучающегося в письменной форме.
  - 3.10. Решение о ликвидации академической задолженности, переводе в следующий класс, условном переводе в следующий класс, а также по согласованию с родителями (законными представителями) обучающегося о его оставлении на повторное обучение в том же классе, продолжении обучения по иной форме образования, принимает педагогический совет школы.